

Số: 06/KH-MNNT

Nghĩa Hưng, ngày 28 tháng 5 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh năm học 2026-2027**

**I. NHỮNG CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

**1. Căn cứ pháp lý:**

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1526/SGDDT-GDTrH ngày 08/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn huy động trẻ vào cơ sở GDMN, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026-2027;

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 21 tháng 5 năm 2026 của UBND xã Nghĩa Hưng về việc huy động trẻ vào cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 các trường tiểu học và tuyển sinh vào lớp 6 các trường THCS năm học 2026-2027.

**2. Căn cứ thực tiễn:**

**a. Cơ sở vật chất:**

- Tổng diện tích đất toàn trường: 4.125 m<sup>2</sup>
- Tổng số phòng học: 19 (Phòng kiên cố: 19)
- Có 11 phòng chức năng, nhà vệ sinh, nhà bếp, các loại đồ dùng trang thiết bị dạy và học dùng cho giáo viên và các cháu theo mô hình trường chuẩn Quốc gia.

**b. Đội ngũ:**

- Tổng số: 43 đồng chí. Trong đó: CBQL: 3; GV: 39; NVKT: 1
- Tình hình biên chế và lý luận chính trị:
  - + Biên chế: 42 đồng chí; Hợp đồng NĐ111: 01 đồng chí
  - + Đảng viên: 29/43 đồng chí (chiếm 67,4%)
  - + Trình độ Trung cấp LLCT - Hành chính: 4/29 đồng chí (chiếm 13,8%).
- Trình độ chuyên môn SPMN: Đại học: 25/43 đồng chí (chiếm 58,1%); Cao đẳng: 18/43 đồng chí (chiếm 41,9%); Đang theo học Đại học: 16 đồng chí.
- Trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản: 43/43 đồng chí (đạt 100%).
- Nhân viên: 13 người; Hợp đồng thời vụ: 13 người; trong đó: 11 NV nuôi ăn (TCSP: 1/11 đ/c = 9.1%); 1 NV bảo vệ; 1 NV làm công tác vệ sinh.

- Đội ngũ giáo viên đảm bảo cơ cấu có phẩm chất đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh, có tinh thần trách nhiệm cao, được đào tạo với trình độ chuẩn và trên chuẩn, đáp ứng với yêu cầu chăm sóc, giáo dục hiện nay.

**c. Số trẻ điều tra từ 0-6 tuổi trên địa bàn**

- Trẻ 0 tuổi (sinh năm 2026): 58 trẻ (tính cả dự kiến đến tháng 12/2026)

- Trẻ 1 tuổi (sinh năm 2025): 70 trẻ
- Trẻ 2 tuổi (sinh năm 2024): 102 trẻ
- Trẻ 3 tuổi (sinh năm 2023): 114 trẻ
- Trẻ 4 tuổi (sinh năm 2022): 109 trẻ
- Trẻ 5 tuổi (sinh năm 2021): 157 trẻ
- \* Tổng số trẻ từ 0-2 tuổi: 230 trẻ (tính cả dự kiến đến tháng 12/2026)
- \* Tổng số trẻ từ 3-5 tuổi: 380 trẻ

#### **d. Kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường đã trình UBND xã phê duyệt**

Căn cứ Kế hoạch số 10/KH-TMN ngày 15/9/2025 Kế hoạch chiến lược xây dựng và phát triển Trường Mầm non Nghĩa Trung giai đoạn 2025-2030 và tầm nhìn đến năm 2035 đã được UBND xã Nghĩa Hưng phê duyệt, nhà trường tiếp tục củng cố, phát triển quy mô, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ để thực hiện tốt công tác tuyển sinh năm học 2026–2027 theo đúng kế hoạch đề ra.

## **II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi ra lớp; duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non trên địa bàn; tạo điều kiện để trẻ em được chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trong môi trường an toàn, thân thiện.
- Thực hiện tuyển sinh đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, tạo thuận lợi cho cha mẹ trẻ trong quá trình đăng ký nhập học.
- Đảm bảo trẻ em được học tập tại cơ sở giáo dục gần nơi cư trú, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và năng lực tiếp nhận của nhà trường.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ; thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2026-2027.
- Thực hiện đúng phân tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu được giao theo Kế hoạch của UBND xã Nghĩa Hưng.

### **2. Yêu cầu**

- Tuyển sinh đúng đối tượng, đúng độ tuổi theo quy định của Điều lệ trường mầm non.
- Đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch trong toàn bộ quá trình tuyển sinh.
- Thực hiện nghiêm phân tuyến tuyển sinh của UBND xã Nghĩa Hưng; ưu tiên trẻ được học gần nơi cư trú.
- Không để xảy ra tình trạng quá tải hoặc thiếu chỗ học; bảo đảm phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ của nhà trường.
- Không vận động, quyên góp hoặc thu các khoản ngoài quy định trong thời gian tuyển sinh.
- Phối hợp chặt chẽ với Công an xã và các cơ quan liên quan trong việc xác thực thông tin cư trú của trẻ thông qua ứng dụng VNeID hoặc cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

### III. NỘI DUNG

#### 1. Công tác chuẩn bị

- Tổ chức rà soát, cập nhật chính xác số lượng trẻ trong độ tuổi từ 0 đến 6 tuổi đang cư trú trên địa bàn; phân công giáo viên phụ trách các thôn thực hiện điều tra, đối chiếu và hoàn thiện dữ liệu phục vụ công tác tuyển sinh.

- Phối hợp với UBND xã, các thôn và Công an xã trong việc rà soát, xác thực thông tin trẻ trong độ tuổi tuyển sinh, đảm bảo dữ liệu chính xác, đồng bộ với cơ sở dữ liệu dân cư.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức như hệ thống truyền thanh của xã, công thông tin điện tử của nhà trường, trang Facebook, các nhóm Zalo của lớp và các hình thức phù hợp khác nhằm giúp cha mẹ trẻ nắm rõ đối tượng, điều kiện, hồ sơ, thời gian và địa điểm tuyển sinh.

- Rà soát các điều kiện phục vụ tuyển sinh:

+ Kiểm tra, sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất, phòng học, đồ dùng, đồ chơi và thiết bị dạy học.

+ Phân công giáo viên phù hợp với từng độ tuổi; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, biểu mẫu tuyển sinh theo quy định.

#### 2. Kế hoạch tuyển sinh từng độ tuổi

Căn cứ số trẻ điều tra trên địa bàn, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ và chỉ tiêu được giao, nhà trường phấn đấu huy động từ 53% trở lên trẻ trong độ tuổi nhà trẻ ra lớp; huy động 100% trẻ mẫu giáo ra lớp; vận động trẻ khuyết tật có khả năng học hòa nhập đến trường theo quy định.

Bảng chỉ tiêu tuyển sinh:

Stt	Năm sinh	Số trẻ điều tra	Chỉ tiêu huy động	Số nhóm, lớp	Ghi chú
1	2021	157	157	5	
2	2022	109	109	4	
3	2023	114	114	5	
<b>Cộng MG</b>		<b>380</b>	<b>380</b>	<b>14</b>	
4	2024	102	98	4	
5	2025	70	24	1	
6	2026	58	0	0	
<b>Cộng NT</b>		<b>230</b>	<b>122</b>	<b>5</b>	
<b>Cộng MG+NT</b>		<b>610</b>	<b>502</b>	<b>19</b>	

### 3. Đối tượng, điều kiện, chỉ tiêu tuyển sinh:

#### a. Đối tượng:

Trẻ sinh từ năm 2021 đến năm 2025 ( riêng trẻ khuyết tật có thể nhận trẻ ở độ tuổi cao hơn so với quy định chung tối đa là 3 tuổi theo Điều 32 Điều lệ Trường mầm non)

#### b. Điều kiện:

- Nhà trường thực hiện tuyển sinh đối với trẻ cư trú tại các thôn thuộc khu vực Nghĩa Trung theo phân tuyến tuyển sinh của UBND xã Nghĩa Hưng.

- Sau khi hoàn thành nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn được giao, nhà trường xem xét tiếp nhận trẻ ngoài địa bàn có nhu cầu học tập nếu còn khả năng tiếp nhận.

#### c. Chỉ tiêu:

Tổng số nhóm, lớp trong trường: 19. Trong đó nhóm trẻ: 5 nhóm; lớp mẫu giáo: 14 lớp, tập trung tại 1 khu. Cụ thể:

Stt	Năm sinh	Chỉ tiêu huy động	Số trẻ đã đi học năm học 2025-2026	Dự kiến tuyển mới	Tổng số lớp	Bình quân số trẻ/lớp
1	2021	157	157	0	5	31
2	2022	109	109	0	4	27
3	2023	114	104	10	5	23
<b>Cộng MG</b>		<b>380</b>	<b>370</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	
4	2024	98	46	52	4	25
5	2025	24	0	24	1	24
6	2026	0	0	0		
<b>Cộng NT</b>		<b>122</b>	<b>46</b>	<b>76</b>	<b>5</b>	
<b>Cộng MG+NT</b>		<b>502</b>	<b>416</b>	<b>86</b>	<b>19</b>	

### 4. Hình thức tuyển sinh

Tuyển sinh bằng hình thức xét tuyển trực tiếp.

Cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ nộp hồ sơ tại Trường Mầm non Nghĩa Trung.

### 5. Thời gian đăng ký tuyển sinh

- Nhà trường tổ chức tuyển sinh từ tháng 7 năm 2026.

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh thường xuyên và hoàn thành công tác huy động trẻ khi đủ chỉ tiêu được giao theo kế hoạch của UBND xã.

- Công khai kế hoạch tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của nhà trường và niêm yết tại trường trước thời điểm tuyển sinh ít nhất 15 ngày.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ vào các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu:

- + Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút.

- + Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

## **6. Hồ sơ đăng ký tuyển sinh**

- Hồ sơ gồm:

- + Bản sao giấy khai sinh hợp lệ của trẻ ( 2 bản)

- + Đơn xin học (theo mẫu nhà trường).

- + Phiếu điều tra thông tin trẻ ( Sơ yếu lý lịch – theo mẫu nhà trường)

- + Thông tin cư trú được xác thực qua ứng dụng VNeID hoặc cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- + Giấy tờ ưu tiên (nếu có).

- Đối với trẻ đã học tại trường trong năm học 2025-2026, nhà trường thực hiện chuyển hồ sơ lên lớp theo quy định.

**7. Lệ phí tuyển sinh:** Nhà trường không thu lệ phí khi tuyển sinh

## **8. Xét duyệt hồ sơ và công bố danh sách**

- Hội đồng tuyển sinh tổ chức tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ theo quy định.

- Hoàn thiện hồ sơ và bàn giao cho giáo viên phụ trách nhóm, lớp.

- Công bố công khai danh sách trẻ trúng tuyển tại bảng tin và các hình thức công khai của nhà trường.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển sinh về UBND xã theo quy định.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Giám hiệu**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027.

- Tham mưu UBND xã thành lập Hội đồng tuyển sinh theo quy định.

- Chỉ đạo công tác điều tra, tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp; tổ chức tiếp nhận hồ sơ và xét tuyển đúng quy định.

- Phối hợp với Công an xã trong việc xác thực thông tin cư trú của trẻ.

- Chịu trách nhiệm trước UBND xã và cơ quan quản lý giáo dục về tính chính xác, công khai, minh bạch của công tác tuyển sinh.

- Kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

### **2. Hội đồng tuyển sinh**

- Thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh theo phân công.

- Đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng đối tượng.

- Tổng hợp kết quả tuyển sinh báo cáo UBND xã theo quy định.

### **3. Giáo viên, nhân viên**

- Thực hiện tốt công tác điều tra phổ cập giáo dục.

- Tuyên truyền, vận động trẻ trong độ tuổi đến trường.

- Hướng dẫn cha mẹ trẻ hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh.
- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công trong thời gian tuyển sinh.

#### **4. Chế độ báo cáo**

- Báo cáo kết quả tuyển sinh về UBND xã Nghĩa Hưng theo đúng thời gian quy định.

- Lưu trữ đầy đủ hồ sơ tuyển sinh theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027 của Trường Mầm non Nghĩa Trung. Căn cứ nội dung kế hoạch, các bộ phận, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện; tăng cường phối hợp với các thôn, các tổ chức đoàn thể và cha mẹ trẻ trong công tác tuyên truyền, huy động trẻ ra lớp, bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu tuyển sinh được giao.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc những vấn đề vượt thẩm quyền giải quyết, các bộ phận kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để xem xét, chỉ đạo và báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND xã (để bc);
- LĐ trường (P/h thực hiện);
- Thành viên HĐTS (để t/h);
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Luyện**